



آیین نامه اعطای وام دانشجویی

مؤسسه‌ی آموزش عالی غیر انتفاعی رایانه‌ای تهران

کلیات:

ماده (۱): وام‌های صندوق به دانشجویان متقاضی به شرط دارا بودن صلاحیت اخلاقی و رعایت شئون دانشجویی، دارا بودن اولویت نیاز مالی، عدم استفاده از بورس، کمک یا وام مؤسسات دیگر، ثبت نام در حداقل تعداد واحدهای مورد لزوم طبق مقررات آموزشی و قرار داشتن در سنوات مجاز تحصیل خود قابل پرداخت است.

ماده (۲): کلیه دانشجویان متقاضی وام شهریه موظف به تکمیل فرم تعهد محضری می‌باشند. بنابراین دانشجویان قبل از مراجعه به مؤسسه به یکی از دفاتر استاد رسمی کشور (در هر شهری) مراجعه و پس از دریافت تعهد، اصل سند را در زمان ثبت نام و ارائه مدارک، به امور دانشجویی مؤسسه تحویل دهند. لازم به ذکر است اعطای هرگونه وام قبل از اخذ سند تعهد محضری ممنوع می‌باشد.

ماده (۳): در ابتدای هر نیمسال تحصیلی با تکمیل نمودن فرم‌های ۳ گانه مربوط و تحویل تعهد محضری با ضامن معتبر و مدارک لازم، نسبت به دریافت وام شهریه اقدام نمایند.

ماده (۴): دانشجویان میهمان می‌بایست از طریق دانشگاه مقیم (اصلی) درخواست وام نمایند.

نحوه بازپرداخت:

نحوه بازپرداخت بدهی دانشجویانی که از تسهیلات ذکر شده استفاده نمودند به دو صورت می‌باشد:

- ۱- در صورت تمایل دانشجو به صورت اقساط نه ماه پس از فراغت از تحصیل برای دانشجویان دختر اولین قسط آغاز و برای دانشجویان پسر که مشمول (سرباز) هستند اولین قسط دو سال و نه ماه پس از فارغ‌التحصیلی آغاز می‌شود، محاسبه می‌گردد. ضمناً مبلغ ۱۰٪ کل بدهی را در صورت اقساط می‌بایست در زمان فارغ‌التحصیلی نقداً پرداخت نمایند.
- ۲- دانشجویانی که مایل به پرداخت کل بدهی خود به صورت یکجا هستند می‌توانند در زمان فارغ‌التحصیلی با گرفتن فیشی از واحد تسویه حساب کل وجه را پرداخت نمایند.

مدارک مورد نیاز جهت درخواست وام شهریه برای اولین بار:

- ۱- پرینت انتخاب واحد نیمسال اول
- ۲- فرم تکمیل شده درخواست وام شهریه (فرم‌های شماره ۱ تا ۳)
- ۳- تصویر (اسکن) شناسنامه دانشجو
- ۴- تصویر (اسکن) کارت دانشجویی
- ۵- تصویر کارت ملی دانشجو (پشت و رو)
- ۶- اصل تعهدنامه محضری (دقت کنید شماره حکم کارگزینی ضامن حتماً در برگه تعهد محضری قید گردد).

۷- تصویر آخرین حکم کارگزینی ضامن (در صورتی که ضامن کارمند رسمی یا پیمانی دولت باشد.) یا تصویر گواهی کسر از حقوق ضامن (در صورتی که ضامن بازنشسته دولت باشد).

مدارک مورد نیاز وام شهریه برای دومین بار و بیشتر:

- ۱- پرینت انتخاب واحد نیمسال جاری
- ۲- فرم تکمیل شده درخواست وام شهریه (فرم‌های شماره ۱ تا ۳)
- ۳- تصویر (اسکن) کارت دانشجویی

شرایط وام دانشجویی:

- ۱- وام دانشجویی بر اساس بودجه اختصاص یافته توزیع می‌شود.
- ۲- بررسی تقاضای وام و تعیین اولویت آن توسط کمیته اعطای وام انجام می‌شود.
- ۳- حداکثر پرداخت وام به دانشجویان ۳ ترم خواهد بود.
- ۴- اعطای وام بر اساس زمانبندی اعلام شده از طرف کمیته انجام می‌شود.